

|                         |                     |
|-------------------------|---------------------|
| Nome                    | Licina Campo Antico |
| Indirizzo               |                     |
| Telefono                |                     |
| e-mail                  |                     |
| Nazionalità             | Italiana            |
| Luogo e data di nascita |                     |

### Esperienza lavorativa

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Date                                  | Novembre 2021 - Oggi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Monza<br>Piazza Trento e Trieste – 20900 Monza                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Tipo di azienda o settore             | Ente pubblico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Professione                           | Impiegato Amministrativo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Principali mansioni e responsabilità  | Capo ufficio dei Servizi Sociali Amministrativi, con funzioni di coordinamento del lavoro degli operatori addetti a Minori, Anziani, Disabili, Sovvenzioni e contributi economici.<br>Collaborazione con l'EQ nelle seguenti attività: <ul style="list-style-type: none"> <li>• predisposizione degli atti necessari all'acquisto di beni e servizi e all'erogazione di contributi,</li> <li>• rendicontazione della spesa sociale: Piano di Zona, Fondo Sociale Regionale, rilevazione per il Ministero del Tesoro,</li> <li>• gestione dei rapporti con i fornitori di servizi</li> <li>• valutazione degli operatori del servizio</li> </ul> |

  

|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Date                                                              | Settembre 2009 – Novembre 2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro<br>(Gen 2018 – Nov 2021)    | Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago Piazza f.lli Kennedy n. 1 – 20882 Bellusco (MB)                                                                                                                                                                                                                                             |
| Nome e indirizzo<br>Del datore di lavoro<br>(Set 2009 – Dic 2017) | Comune di Mezzago<br>Via f.lli Brasca n. 5 – 20883 Mezzago (MB)                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Tipo di azienda o settore                                         | Ente Pubblico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Professione                                                       | Impiegato Amministrativo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Principali mansioni e responsabilità                              | Referente dell'Ufficio Servizi alla Persona, con mansioni di carattere amministrativo inerenti al servizio istruzione dell'Unione dei Comuni di Bellusco e Mezzago e al servizio sociale del Comune di Mezzago (non rientrante sotto l'Ente Unione), nel dettaglio: <ul style="list-style-type: none"> <li>• servizio istruzione:</li> </ul> |

- ✓ in collaborazione con il Responsabile del settore istruzione dell'Ente Unione, predisposizione del Piano per il Diritto allo Studio, volto all'individuazione di interventi e progetti di integrazione e supporto alla didattica, da realizzare all'interno delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria. Indicazione delle risorse necessarie all'attuazione del PDS;
  - ✓ gestione dei rapporti con l'utenza del servizio, in particolare le famiglie degli alunni delle scuole, su tematiche inerenti alla fornitura di servizi scolastici e alle attività gestite dall'Unione o realizzate in collaborazione con l'Istituto Comprensivo;
  - ✓ gestione dei rapporti con l'Istituto Comprensivo;
- servizi sociali:
    - ✓ predisposizione del Bilancio del Comune di Mezzago per lo stanziamento e la gestione delle risorse necessarie al funzionamento dei servizi sociali comunali e per l'attuazione di interventi a sostegno di minori, disabili, anziani, adulti in difficoltà;
    - ✓ gestione dei rapporti con l'utenza dei servizi sociali, in particolare anziani, famiglie in difficoltà, disabili;
    - ✓ predisposizione degli atti necessari all'acquisto di beni e servizi e all'erogazione di contributi;
    - ✓ gestione dei rapporti con l'azienda consortile Offertasociale snc che gestisce i servizi sociali a livello sovra comunale per 29 Comuni del Vimercatese e del Trezzese;
    - ✓ gestione e coordinamento del trasporto sociale in collaborazione con l'Associazione Volontari Mezzago;
    - ✓ gestione dei rapporti con il terzo settore;
    - ✓ gestione dei rapporti con enti pubblici quali ATS, INPS, Regione Lombardia, Province, per la richiesta e la gestione di fondi e successiva rendicontazione inerente alla modalità di erogazione degli stessi;
    - ✓ rendicontazione della spesa sociale: Piano di Zona, Fondo Sociale Regionale, rilevazione per il Ministero del Tesoro;
    - ✓ gestione dei rapporti con le associazioni locali al fine di sviluppare una collaborazione nell'organizzazione di attività e progetti a favore della collettività con particolare interesse per giovani, disabili, anziani e richiedenti asilo;
  - Ambiti vari:
    - ✓ collaborazione con Amministratori e con altri uffici per lo sviluppo e l'aggiornamento del sito comunale;
    - ✓ distribuzione agli agricoltori locali del materiale necessario alla promozione e alla commercializzazione dell'asparago rosa, prodotto a marchio De.co.

Date                      Giugno 2003 – Agosto 2009

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Mezzago<br>Via f.lli Brasca, 5 – 20883 Mezzago (MB)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Tipo di azienda o settore             | Ente pubblico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Professione                           | Impiegato amministrativo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Tipo di azienda o settore             | <ul style="list-style-type: none"> <li>Referente dell'Ufficio Servizi Demografici con delega totale per lo svolgimento delle funzioni di Ufficiale dello Stato Civile, Ufficiale d'Anagrafe e incaricato Responsabile dell'Ufficio Elettorale Comunale con decreto del Sindaco.</li> <li>Collaboratrice della referente dell'Ufficio Servizi alla Persona.</li> </ul>                                                                                                                         |
| Date                                  | Febbraio 2000 – Giugno 2003                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Professione                           | Traduttrice free lance per le società sotto indicate <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Context</i> S.r.l. (società di traduzioni),</li> <li><i>International service</i> snc (società di traduzioni),</li> <li><i>Serono Pharma</i> S.p.A. (azienda farmaceutica)</li> <li><i>Imal</i> S.r.l. (azienda di progettazione di macchinari per la lavorazione del legno)</li> <li><i>Autodesk</i> S.p.A. (software house)</li> </ul>                                                       |
| Date                                  | Ottobre 1998 – Maggio 2000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Matplast S.r.l.<br>Via Masaccio, 5 – 20063 Cernusco sul Naviglio (MI)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Tipo di azienda o settore             | Produzione giocattoli in plastica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Professione                           | Impiegata con mansioni di traduttrice/interprete interna e gestione dei clienti esteri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Date                                  | Marzo 1998 - Settembre 1998                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | SEDA S.p.A.<br>Via Tolstoj, 7 – 20090 Trezzano sul Naviglio (MI)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Tipo di azienda o settore             | Commercializzazione attrezzature e apparecchiature mediche e ospedaliere                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Professione                           | Impiegata nell'ufficio acquisti con mansione di gestione dei fornitori esteri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Date                                  | Settembre 1989 – Giugno 1997                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Altre attività lavorative             | <ul style="list-style-type: none"> <li>Attività di promozione e tele marketing per conto di Società di servizi quali: I.S.R. S.r.l. - Milano, S.A.S. S.n.c. - Milano, Teleprogress S.r.l. Milano.</li> <li>Standista presso la Fiera di Hannover (<i>Ligna</i>) per conto della società <i>IMAL S.r.l.</i> Modena.</li> <li>Corsi di chitarra classica pomeridiani alle classi della scuola media dell'istituto <i>S. Giuseppe</i> di Monza, lezioni private di chitarra classica.</li> </ul> |

## Istruzione e formazione

|                                          |                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Date                                     | Gennaio 2018                                                                                                                                    |
| Titolo di studio o formazione conseguito | Master universitario di I livello in Agricoltura Sociale conseguito presso l'università di Roma Tor Vergata con punteggio 110/110               |
| Date                                     | Luglio 2009                                                                                                                                     |
| Titolo di studio o formazione conseguito | Diploma di Ufficiale dello Stato Civile conseguito presso l'Accademia di Castel San Pietro Terme (BO) con punteggio 98/100                      |
| Date                                     | Novembre 1997                                                                                                                                   |
| Titolo di studio o formazione conseguito | Laurea in Scienze Politiche conseguita presso l'Università degli Studi di Milano con punteggio 100/110                                          |
| Date                                     | <i>Settembre 1988 – Giugno 1989</i><br><i>Red Rocks Community College</i> di Denver Colorado (USA): corsi di lingua inglese, tedesca e spagnola |
| Date                                     | <i>Giugno 1988</i><br>Diploma di Maturità Linguistica conseguito presso il <i>Liceo Linguistico Europeo Oxford</i> di Monza                     |
| Date                                     | <i>Settembre 1988 – Giugno 1989</i><br><i>Red Rocks Community College</i> di Denver Colorado (USA): corsi di lingua inglese, tedesca e spagnola |
| Madrelingua                              | Italiano                                                                                                                                        |
| Altre lingue                             | Inglese                                                                                                                                         |
| Capacità di lettura                      | Discreto                                                                                                                                        |
| Capacità di scrittura                    | Discreto                                                                                                                                        |
| Capacità di espressione orale            | Discreto                                                                                                                                        |
|                                          | Tedesco                                                                                                                                         |
| Capacità di lettura                      | Sufficiente                                                                                                                                     |
| Capacità di scrittura                    | Sufficiente                                                                                                                                     |
| Capacità di espressione orale            | Discreto                                                                                                                                        |

|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Capacità e competenze relazionali                                                             | Capacità relazionali acquisite negli anni di lavoro a contatto con il pubblico, mediante esperienze di studio e lavoro all'estero e specifici corsi di aggiornamento.<br>Capacità di assumersi le proprie le proprie responsabilità, capacità di ascolto e predisposizione al lavoro di squadra |
| Capacità e competenze organizzative                                                           | Capacità di coordinare e organizzare autonomamente il proprio lavoro, definendo le priorità, e di gestire diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati                                                                                                                   |
| Capacità e competenze tecniche <i>con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i> | Buone conoscenze dei software in ambienti Windows (Word, Excel), internet e new media                                                                                                                                                                                                           |
| Capacità e competenze artistiche <i>musica, scrittura, ecc.</i>                               | Corista nel coro <i>Le Dissonanze</i> di Monza; studio della chitarra classica                                                                                                                                                                                                                  |
| Altre capacità e competenze <i>competenze non precedentemente indicate</i>                    | Diploma di operatore Shiatsu conseguito presso la scuola professionale competenze triennale <i>Shambala Shiatsu</i> di Douglas Gattini                                                                                                                                                          |
| Patente o patenti                                                                             | Patente B, auto munita                                                                                                                                                                                                                                                                          |

Monza, 30 aprile 2024

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e dell'art. 13 GDPR 679/2016