

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN PARTNER PER LA FORNITURA IN COMODATO D'USO GRATUITO DI AUTOMEZZI ATTREZZATI PER IL TRASPORTO DI PERSONE CON DISABILITÀ O RIDOTTA MOBILITÀ

ART. 1 - OGGETTO E FINALITÀ

Il Comune di Monza, nell'ambito dei servizi e progetti previsti nella propria programmazione, intende individuare, mediante procedura comparativa, un operatore economico disponibile a realizzare un progetto di mobilità sociale finalizzato alla concessione in comodato d'uso gratuito di automezzi attrezzati per il trasporto di persone con disabilità e/o con ridotte capacità motorie.

L'iniziativa è finalizzata a garantire la continuità dei servizi di accompagnamento e trasporto svolti dai Servizi Sociali comunali a favore di persone fragili, con particolare riferimento a minori e adulti con disabilità e persone anziane.

Il progetto è finanziato mediante la raccolta di sponsorizzazioni da parte del soggetto partner, attraverso l'utilizzo di spazi pubblicitari collocati sulla carrozzeria dei veicoli.

Ulteriore finalità dell'iniziativa è quella di promuovere la collaborazione tra Amministrazione Comunale e realtà economiche del territorio a sostegno dei servizi sociali cittadini, offrendo alle imprese aderenti un'opportunità di visibilità attraverso la sponsorizzazione del progetto

È in ogni caso vietata l'apposizione di messaggi pubblicitari contrari alla legge, all'ordine pubblico, al buon costume, alle finalità istituzionali dell'Ente o lesivi della dignità della persona.

ART. 2 - CARATTERISTICHE DEI MEZZI RICHIESTI

Il partner dovrà concedere in comodato gratuito al Comune di Monza almeno n. 3 automezzi attrezzati per il trasporto di persone con disabilità e/o con ridotte capacità motorie.

I mezzi dovranno possedere le seguenti caratteristiche minime:

- n. 2 autoveicoli idonei al trasporto di 6 persone, autista compreso, con possibilità di trasporto di almeno 1 persona in carrozzina (per un totale di n. 6 persone a bordo);
- n. 1 autoveicolo idoneo al trasporto di 9 persone, autista compreso, con possibilità di trasporto di almeno 2 persone in carrozzina (per un totale di n. 9 persone a bordo);
- dispositivi di accesso e sicurezza conformi alla normativa vigente (pedane, sollevatori, cinture/strumentazione di ancoraggio carrozzine, ...);
- alimentazione almeno Euro 6;
- apposizione del logo del Comune di Monza e nome dell'Assessorato.

Il Comune è autorizzato a concedere gli automezzi in subcomodato a soggetti pubblici o privati senza scopo di lucro che perseguano finalità sociali analoghe a quelle oggetto della presente iniziativa, senza necessità di acquisire ulteriori autorizzazioni da parte del partner, fermo restando il solo obbligo di comunicazione.

ART. 3 - SERVIZI COMPRESI NEL COMODATO

Il partner dovrà garantire a propria cura e spese per tutta la durata del progetto:

- manutenzione ordinaria e straordinaria (Con manutenzione ordinaria si intende il tagliando periodico dopo il n. di km indicato sul libretto dell'autoveicolo. La manutenzione straordinaria include tutti gli interventi che si renderanno necessari per garantire un efficace e sicuro utilizzo del veicolo);
- sostituzione pneumatici (gomme estive e invernali);
- assicurazione RCA con copertura Kasko completa e soccorso stradale;

- taxa di possesso;
- disponibilit  di mezzo sostitutivo in caso di fermo tecnico entro un termine massimo di 5 giorni lavorativi dal fermo, fermo restando che tempi inferiori saranno oggetto di valutazione premiale.

Restano a carico del Comune esclusivamente le spese per il carburante e gli eventuali pedaggi.

ART. 4 - MESSA A DISPOSIZIONE DEI MEZZI

Gli automezzi dovranno essere consegnati al Comune entro il 12/12/2026 al fine di dare continuit  ai trasporti in essere alla scadenza del vigente contratto, previa sottoscrizione dei singoli contratti di comodato.

I tre automezzi oggetto del comodato dovranno avere, ciascuno, una percorrenza non superiore a 30.000 km.

Considerati i tempi necessari per lo svolgimento della campagna di raccolta pubblicitaria e per l'allestimento dei mezzi, l'aggiudicatario potr , in via transitoria, consegnare entro il 12/12/2026 tre automezzi aventi le caratteristiche tecniche richieste anche se con percorrenza superiore a 30.000 km.

In ogni caso, entro il 31/03/27, tutti e tre gli automezzi dovranno essere sostituiti o comunque adeguati in modo che ciascun veicolo presenti una percorrenza non superiore a 30.000 km.

L'impegno al rispetto della prescrizione chilometrica sin dal 12/12/26 verr  valutato positivamente come da criteri di valutazione del progetto successivamente indicati.

Le caratteristiche dei mezzi (art. 2), i servizi compresi nel comodato (art. 3) e i tempi di messa a disposizione (art. 4) dovranno essere rispettati indipendentemente dallo stato di avanzamento della raccolta degli sponsor.

ART. 5 - DURATA DEL PROGETTO E DEI CONTRATTI DI COMODATO

Il progetto avr  durata dal 12/12/2026 fino al 11/12/2030 con opzione di rinnovo per massimo ulteriori quattro anni fino al 11/12/2034.

Per tutta la durata del progetto il partner individuato sar  l'unico soggetto con il quale i Servizi Sociali del Comune di Monza attivano rapporti convenzionali aventi il medesimo oggetto del presente avviso, ovvero la realizzazione di progetti di mobilit  sociale finanziati mediante raccolta di sponsorizzazioni e finalizzati alla concessione in comodato gratuito di automezzi attrezzati.

ART. 6 - OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE E TRASPARENZA

Il soggetto partner   tenuto a garantire la massima trasparenza nella realizzazione del progetto e a fornire al Comune, su richiesta, ogni informazione utile relativa alle attivit  svolte.

In particolare, il partner dovr  comunicare:

- il cronoprogramma delle attivit  di raccolta pubblicitaria;
- la data di avvio e di conclusione delle campagne di sponsorizzazione;
- il valore complessivo delle sponsorizzazioni raccolte a supporto del progetto;
- ogni informazione rilevante in merito alla disponibilit , manutenzione e sostituzione dei veicoli concessi in comodato.

Il partner   inoltre tenuto a rispettare i tempi e le modalit  di esecuzione dichiarati in sede di offerta e recepiti nei successivi atti contrattuali.

Dovranno essere tempestivamente comunicate al Comune eventuali variazioni della denominazione o ragione sociale, della sede legale o operativa, dei recapiti, della rappresentanza legale o di altri elementi rilevanti ai fini del rapporto contrattuale.

ART. 7 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA

Possono presentare domanda di partecipazione tutti gli operatori economici, in forma singola o associata, riconducibili alle tipologie di cui agli artt. 65-69 del D.Lgs. 36/2023, richiamate ai soli fini descrittivi e di individuazione dei soggetti ammessi, anche se la presente procedura non rientra nell'ambito di applicazione del Codice dei contratti pubblici, in possesso dei seguenti requisiti:

A. Requisiti di ordine morale:

- a) insussistenza di cause ostative alla partecipazione a procedimenti con la Pubblica Amministrazione, riconducibili a condanne penali, gravi illeciti professionali o altre situazioni idonee a compromettere l'affidabilità e l'integrità del soggetto, in coerenza con i principi di legalità, correttezza e tutela dell'interesse pubblico;
- b) non trovarsi nelle situazioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e all'art. 21, comma 1, del D.Lgs. n. 39/2013 (divieto di pantouflage);
- c) regolarità rispetto alla normativa antimafia;
- d) regolarità contributiva, previdenziale, fiscale e, ove applicabile, rispetto agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999, ovvero dichiarazione di non assoggettamento;
- e) assenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione alle attività oggetto della collaborazione;

B. Requisiti di capacità tecnica e professionale

- a) iscrizione nel registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A. per l'attività oggetto della procedura;
- b) per le cooperative, iscrizione all'Albo Nazionale delle Cooperative;
- c) per gli enti del Terzo Settore, iscrizione al RUNTS;
- d) comprovata esperienza di almeno tre anni nella realizzazione di progetti analoghi di mobilità sociale o raccolta sponsorizzazioni.

C. Requisiti di capacità economico-finanziaria

- l'impresa deve aver realizzato nell'ultimo triennio (2023-2024-2025) un fatturato complessivo nel settore oggetto del presente avviso non inferiore a Euro 200.000,00 complessivo nel triennio (IVA esclusa).

Il possesso dei requisiti di cui al presente articolo dovrà essere attestato mediante autodichiarazione resa dal legale rappresentante, ai sensi del DPR n. 445/2000.

ART. 8 - CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione delle proposte verrà effettuata da Commissione appositamente nominata con provvedimento dirigenziale.

Le proposte saranno valutate sulla base dei seguenti elementi:

Qualità tecnica del progetto - massimo 90 punti

A	Esperienza nella realizzazione di progetti analoghi negli ultimi 5 anni Il concorrente dovrà specificare il numero di progetti analoghi a quelli oggetto della procedura, allegando l'elenco delle esperienze già realizzate o in atto	Max 10 punti
	oltre 20 progetti analoghi	10
	da 10 a 20	7
	da 5 a 9	4
	meno di 5	0
B	Età dei veicoli che saranno definitivamente assegnati entro il 31 marzo 2027 Il concorrente dovrà specificare l'anno di immatricolazione dei mezzi	Max 15 punti
	tutti i mezzi immatricolati nel 2026 o 2027	15
	almeno due mezzi immatricolati nel 2026 o 2027	10
	almeno un mezzo immatricolato nel 2026 o 2027	5
	nessun mezzo immatricolato nel 2026 o 2027	0
C	Percorrenza chilometrica alla data della prima consegna del 12/12/26 Il concorrente dovrà specificare il n. dei Km. percorsi dai veicoli in consegna	Max 15 punti
	Tutti i mezzi con meno di 30.000 km	15
	Due mezzi con meno di 30.000 km	10
	Un mezzo con meno di 30.000 km	5
	Nessun mezzo con meno di 30.000 km	0
D	Rapidità consegna mezzo sostitutivo Il concorrente dovrà specificare i tempi di consegna del mezzo sostitutivo	Max 16 punti
	Sostituzione del mezzo entro 1 giorno lavorativo dal fermo	16
	Sostituzione del mezzo entro 2 giorni lavorativi dal fermo	12
	Sostituzione del mezzo entro 3 giorni lavorativi dal fermo	8
	Sostituzione del mezzo entro 4 giorni lavorativi dal fermo	4
	Sostituzione del mezzo oltre 4 giorni lavorativi dal fermo	0
E	Qualità e attendibilità del piano di raccolta sponsorizzazioni Il concorrente dovrà specificare le proprie modalità operative	Max 20 punti
	La Commissione valuterà la metodologia proposta, il cronoprogramma, la capacità organizzativa, la modalità di rendicontazione e la concretezza e credibilità del piano.	20
F	Proposte migliorative Il concorrente potrà specificare ulteriori proposte tra quelle di seguito indicate, da intendersi a completa cura e spese del proponente	Max 14 punti
	F1 - Impegno a fornire ulteriori mezzi rispetto ai 3, indipendentemente dalla raccolta pubblicitaria	4 a mezzo sino a max 8 punti
	F2 - Proposte di ulteriori progettualità realizzabili a favore del Comune di Monza mediante il ricorso a sponsorizzazioni o altri strumenti di partenariato con soggetti privati, senza oneri a carico dell'Amministrazione. La Commissione valuterà la qualità, la fattibilità, l'interesse pubblico e l'innovatività delle proposte presentate. Le proposte di cui al punto F2 rappresentano elementi qualificanti dell'offerta e potranno essere successivamente sviluppate, previo accordo tra le parti e compatibilmente con la disponibilità delle sponsorizzazioni necessarie.	6

Come meglio specificato al successivo art. 8, ciascun proponente dovrà pertanto presentare un progetto tecnico redatto secondo lo schema sopra indicato (punti da A a F), sottoscritto dal legale rappresentante del candidato, o da altro soggetto autorizzato (allegando relativa procura).

Il progetto dovrà essere di massimo 4 facciate A4 (indice escluso).

Per ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale (E ed F2 della tabella), la commissione attribuisce un giudizio discrezionale cui è attribuito un coefficiente variabile tra zero e uno, secondo la seguente tabella:

Coefficiente	Descrizione	Descrizione estesa
1,00	Ottimo	Livello qualitativo dell'offerta OTTIMO per l'elemento oggetto di valutazione in termini di rispondenza tecnica e funzionale rispetto a quanto richiesto e rispetto agli standard attesi dal servizio
0,80	Buono	Livello qualitativo dell'offerta BUONO per l'elemento oggetto di valutazione in termini di rispondenza tecnica e funzionale rispetto a quanto richiesto e rispetto agli standard attesi dal servizio
0,70	Discreto	Livello qualitativo dell'offerta DISCRETO per l'elemento oggetto di valutazione in termini di rispondenza tecnica e funzionale rispetto a quanto richiesto e rispetto agli standard attesi dal servizio
0,60	Sufficiente	Livello qualitativo dell'offerta SUFFICIENTE per l'elemento oggetto di valutazione in termini di rispondenza tecnica e funzionale rispetto a quanto richiesto e rispetto agli standard attesi dal servizio
0,50	Non sufficientemente adeguato	Livello qualitativo dell'offerta non SUFFICIENTEMENTE ADEGUATO per l'elemento oggetto di valutazione in termini di rispondenza tecnica e funzionale rispetto a quanto richiesto e rispetto agli standard attesi dal servizio
0,25	Mediocre	Livello qualitativo dell'offerta MEDIOCRE per l'elemento oggetto di valutazione in termini di rispondenza tecnica e funzionale rispetto a quanto richiesto e rispetto agli standard attesi dal servizio
0,00	Non valutabile / insufficiente	Livello qualitativo dell'offerta NON VALUTABILE / INSUFFICIENTE per l'elemento oggetto di valutazione in termini di rispondenza tecnica e funzionale rispetto a quanto richiesto e rispetto agli standard attesi dal servizio

Punteggio attribuito = $P_{max} \times$ media coefficienti espressi dai commissari

La Commissione giudicatrice procederà alla valutazione delle offerte tecniche nel rispetto dei principi di trasparenza, coerenza e parità di trattamento, motivando l'attribuzione dei coefficienti per i criteri discrezionali.

Offerta economica - massimo 10 punti

- Eventuale contributo economico destinato a concorrere alle spese di carburante sostenute dal Comune (da corrispondersi entro il 30 giugno di ogni anno per nr 4 anni).

Disponibilità ad erogare un contributo economico annuale all'Ente a sostegno delle spese di carburante	Il punteggio del singolo candidato (P_c) sarà attribuito secondo la seguente formula: $P_c = (C_o \times P) / C_m$ Dove: C_m = Contributo migliore (contributo economico più alto) tra le offerte pervenute P = punti max assegnati al criterio = 10 C_o = Contributo offerto dal candidato Ad es, se il contributo massimo offerto fosse pari ad € 5.000, il punteggio attribuito alla ditta che offre un contributo di € 2.000 verrebbe così calcolato: $P_c = (2.000 \times 10) / 5.000 = 4$	Max punti 10
---	---	-----------------

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'operatore economico che avrà ottenuto il maggior punteggio, dato dalla somma aritmetica dei punteggi conseguiti per l'offerta tecnica e per l'offerta economica.

L'individuazione del partner progettuale potrà avere luogo anche in presenza di una sola offerta

se ritenuta conveniente. Nel caso di parità di punteggio tra più ditte, verrà data possibilità alle ditte a pari merito di presentare offerte economiche migliorative entro un termine perentorio, successivamente fissato. Nel caso in cui non pervengano in tali termini offerte migliorative, si provvederà a sorteggio in seduta pubblica.

ART. 9 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La domanda di partecipazione alla procedura, nonché tutta la documentazione richiesta, dovrà essere consegnata in busta chiusa, adeguatamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal Legale Rappresentante, presso gli uffici amministrativi dei Servizi Sociali di via Casati 19 - Monza - entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 21/08/2026 (orari di consegna da lunedì a venerdì dalle 9.00 alle 12.00).

Non saranno accettate domande presentate dopo la scadenza dei termini come sopra indicati.

Nel luogo e nei termini indicati, i concorrenti dovranno far pervenire UNA BUSTA debitamente sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura e recante all'esterno, oltre all'intestazione del mittente, la dicitura "AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN PARTNER PER LA FORNITURA IN COMODATO D'USO GRATUITO DI AUTOMEZZI ATTREZZATI PER IL TRASPORTO DI PERSONE CON DISABILITÀ O RIDOTTA MOBILITÀ".

La busta dovrà contenere al suo interno tre ulteriori buste debitamente sigillate, controfirmate sui lembi di chiusura:

- busta 1 - contenente:
 - l'istanza di ammissione (su cui andrà applicata marca da bollo da 16,00 euro) alla procedura (allegato 1 con relativi allegati), sottoscritta dal legale rappresentante del candidato, o da altro soggetto autorizzato (allegando relativa procura)
 - Atto costitutivo del richiedente;
 - Statuto del richiedente;
 - Codice etico del Comune (allegato 3) controfirmato dal legale rappresentante del candidato, o da altro soggetto autorizzato (allegando relativa procura).
- busta 2 - contenente il progetto tecnico che dovrà essere redatto secondo lo schema di cui al precedente **articolo 8 - Qualità tecnica del progetto**, sottoscritto dal legale rappresentante del candidato, o da altro soggetto autorizzato (allegando relativa procura)
- busta 3 - contenente l'offerta economica (allegato 2).

All'esterno di ciascuna busta dovrà essere indicato rispettivamente:

- BUSTA N. 1 "ISTANZA DI AMMISSIONE"
- BUSTA N. 2 "PROGETTO TECNICO"
- BUSTA N. 3 "OFFERTA ECONOMICA"

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. ai documenti deve essere allegata (in ciascuna busta) copia del documento di identità in corso di validità del firmatario.

I modelli sono disponibili e scaricabili presso il sito del Comune di Monza all'indirizzo www.comune.monza.it - Amministrazione Trasparente - Sezione Gare e Contratti - o potranno essere inviati su richiesta via email.

ART. 10 - CALENDARIO ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA

Alle ore 14.30 del giorno 25/08/2026 presso la sede centrale dei Servizi Sociali, in via Gaetano Casati n. 19 - MONZA, la Commissione, in seduta pubblica, provvederà alla apertura delle buste pervenute, dando luogo:

- Alla verifica del contenuto e della completezza della busta amministrativa
- Alla verifica del contenuto della busta contenente l'offerta tecnica

- All'eventuale attivazione del soccorso istruttorio in caso di mancanze sanabili con tale istituto.

Soccorso Istruttorio

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti mediante la procedura di soccorso istruttorio.

Il Comune di MONZA assegna all'istante il termine di 5 giorni lavorativi affinché possa procedere alla sanatoria delle irregolarità sanabili.

Il mancato o tardivo adempimento alle richieste dell'Amministrazione Comunale, formulate in sede di soccorso istruttorio, costituisce causa di esclusione.

Le richieste saranno inviate tramite PEC e il relativo riscontro dovrà avvenire con la medesima modalità.

Successivamente, in seduta riservata, la commissione procederà con la valutazione delle offerte tecniche presentate e con l'attribuzione dei punteggi secondo i criteri indicati.

Successivamente, in seduta pubblica (di cui verrà data notizia tramite pubblicazione sul sito del Comune nella sezione dedicata alla procedura di cui trattasi), la commissione procederà:

- Alla comunicazione dei punteggi relativi alle offerte tecniche
- All'apertura delle buste economiche
- All'attribuzione del punteggio complessivo
- Alla redazione della graduatoria

Come già indicato nei precedenti articoli, l'aggiudicazione sarà effettuata, previa verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara e dei requisiti previsti, a favore dell'operatore economico che avrà ottenuto il maggior punteggio, dato dalla somma aritmetica dei punteggi conseguiti per l'offerta tecnica e per l'offerta economica.

A seguito della selezione, l'Amministrazione procederà alla stipula di un contratto generale con il soggetto individuato, volto a disciplinare i reciproci impegni relativi al reperimento e alla messa a disposizione degli automezzi. Il suddetto contratto costituisce il presupposto per la successiva stipula di singoli contratti di comodato d'uso gratuito riferiti a ciascun automezzo.

ART. 11 - ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso sarà pubblicato nel Portale dell'Amministrazione Comunale nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti;

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione Comunale, la quale si riserva di annullare o revocare la procedura, a dar corso o meno allo svolgimento della stessa, prorogarne la data, sospendere o aggiornare le operazioni, senza che i partecipanti possano vantare pretese di sorta.

ART. 12 - PENALITA'

Ferma restando la facoltà di attivare le procedure di risoluzione previste dall'art. 13, qualora si verificino inadempienze nell'esecuzione del contratto, l'Amministrazione si riserva di applicare le seguenti penali:

- Ritardo nella consegna dei mezzi oltre la data del 12/12/26: € 150,00 per ogni giorno successivo alla data prevista. Il ritardo superiore a 15 giorni rispetto al termine di consegna costituisce grave inadempimento e può comportare la risoluzione del contratto.
- Ritardo nella messa a disposizione di un mezzo sostitutivo: € 150,00 per ogni giorno successivo a quanto dichiarato nell'offerta tecnica

ART. 13 - RISOLUZIONE

Oltre a quanto previsto dall' art. 1453 del Codice Civile, costituiscono motivo di risoluzione del contratto per inadempimento ai sensi dell' art. 1456 del C.C. le seguenti fattispecie:

- a. frode, negligenza grave nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali,
- b. apertura di una procedura di concordato preventivo, di fallimento o altre procedure derivanti da insolvenza (sequestro e/o pignoramento a carico dell'aggiudicatario),
- c. qualora il servizio venisse sospeso o interrotto per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore,
- d. accertamento della mancanza o perdita dei requisiti di cui all' art. 7. A.,
- e. mancata comunicazione, entro 30 (trenta) giorni dal verificarsi, relativa ad ogni modificazione intervenuta negli assetti societari, nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi,
- f. mancata osservanza da parte dell'Aggiudicatario, dei suoi dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nell'esecuzione del contratto del codice etico adottato dal Comune di Monza e pubblicato sul sito internet comunale www.comune.monza.it (allegato 1 del presente Avviso),
- g. negli altri casi previsti dalla vigente normativa

Il mancato rispetto dei tempi per la consegna dei mezzi, così come previsti dal presente avviso e secondo quanto indicato nell'offerta presentata, costituisce inadempimento contrattuale.

L'Ente Aggiudicatario, a norma dell' art. 1456 del C.C., si avvarrà della clausola risolutiva espressa al verificarsi delle ipotesi sopra richiamate.

Il contratto si intende altresì risolto a norma dell' art. 1453 del C.C. per ogni altra inadempienza grave non contemplata dal presente avviso o per ogni fatto che renda impraticabile la prosecuzione del servizio.

È altresì piena facoltà dell'Ente di risolvere il contratto nel caso in cui l'aggiudicatario decada dall'iscrizione alla C.C.I.A.A. o altri registri equivalenti.

Se dopo eventuale diffida, formulata con apposita nota scritta, l'Aggiudicatario non provveda, entro e non oltre il termine di n. 10 giorni consecutivi dalla relativa comunicazione pervenuta via PEC a sanare le inadempienze, l'Ente provvederà alla risoluzione del contratto per le motivazioni sopra riportate, ai sensi per gli effetti dell' art. 1454 del Codice Civile.

Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto per le motivazioni sopra riportate, l'Aggiudicatario sarà tenuto al rigoroso risarcimento di tutti i danni diretti e indiretti e alla corresponsione delle maggiori spese che il Comune di Monza dovrà sostenere per l'affidamento a terzi del rimanente periodo contrattuale.

ART. 14 - RECESSO

Il Comune di Monza si riserva la facoltà di recedere dal contratto per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, con preavviso di almeno 30 giorni, fatti salvi gli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia antimafia.

ART. 15 - MODIFICHE NEGLI ASSETTI SOCIETARI E NELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Il Firmatario della convenzione è tenuto a comunicare all'Ente ogni modifica intervenuta negli assetti societari e nella struttura organizzativa entro 30 (trenta) giorni dal verificarsi della stessa.

Entro i n. 60 (sessanta) giorni successivi dal ricevimento della comunicazione di cui sopra, l'Ente può opporsi al subentro del nuovo soggetto nella convenzione con effetti risolutivi della situazione in essere.

La mancata comunicazione nei termini si configura come inadempimento contrattuale e come tale sanzionabile con la risoluzione del medesimo e il risarcimento del danno.

ART. 16 - CONTROVERSIE

Tutte le controversie relative alla validità, interpretazione, risoluzione ed esecuzione del presente appalto o al medesimo connesso saranno deferite in via esclusiva alla competenza del Foro di Monza.

L'insorgere di un eventuale contenzioso non esime la controparte dall'obbligo di eseguire le prestazioni previste dalla convenzione.

E' in ogni caso escluso il ricorso all'arbitrato

ART. 17 - RINVIO E NORME VIGENTI

Per quanto non disciplinato, contemplato e precisato nel presente avviso e nella convenzione ai fini della regolazione dei rapporti tra le parti e dei rispettivi obblighi e oneri, l'Ente e il contraente faranno riferimento alle disposizioni di cui alla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. e al Codice Civile

ART. 18 INFORMATIVA SUL DIRITTO ALLA RISERVATEZZA

Il partner individuato deve assicurare il pieno rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del D. Lgs. n. 196/2003 e sue modifiche ed in particolare:

- dovrà trattare i dati in suo possesso esclusivamente ai fini dell'espletamento del servizio appaltato;
- non potrà comunicare i dati in suo possesso a terzi (salvo casi eccezionali che riguardino l'incolumità e la sicurezza dei minori, previa autorizzazione dei servizi);
- dovrà adottare opportune misure atte a garantire la sicurezza dei dati in suo possesso.

Tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di MONZA saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di MONZA. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici comunali e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo www.comune.MONZA.it

Il *Data Protection Officer* (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1. Regolamento 679/2016/UE) è contattabile all'indirizzo mail dpo@comune.monza.it.

ART. 19 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio Amministrazione e Contabilità del Settore Servizi Sociali, dott. Lorenzo Beltrame.

ART 20 CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il presente avviso:

- non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale alla prosecuzione della procedura o alla stipula di rapporti contrattuali;
- non determina in capo ai partecipanti alcun diritto, aspettativa o pretesa nei confronti del Comune.

Monza, data protocollo

Il Dirigente del Settore Servizi Sociali
Dott. Giorgio Gariboldi

Il Responsabile del Servizio Amministrazione e
Contabilità del Settore Servizi Sociali
Dott. Lorenzo Beltrame

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.